



Администрация района
КОНТРОЛЬ
1 раз 15 числа месяца, следующего за
отчетным кварталом

АДМИНИСТРАЦИЯ НИЖНЕВАРТОВСКОГО РАЙОНА

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 11.01.2018

№ 29

г. Нижневартовск

О Плана мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет Нижневартовского района

В целях расширения налогооблагаемой базы, привлечения налоговых и неналоговых доходов в бюджет Нижневартовского района:

1. Утвердить План мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в бюджет Нижневартовского района согласно приложению 1.

2. Руководителям структурных подразделений администрации района, ответственным за реализацию мероприятий:

2.1. Обеспечить своевременное и полное исполнение мероприятий плана.

2.2. Ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, направлять в департамент финансов администрации района информацию о ходе реализации мероприятий плана.

3. В целях предотвращения случаев осуществления хозяйственной деятельности организациями на территории Нижневартовского района без постановки на учет в налоговом органе как самих организаций, так и их обособленных подразделений, ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в департамент финансов администрации района информацию:

3.1. Муниципальному бюджетному учреждению Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами» – об арендаторах земельных участков на территории района по форме, согласно приложению 2 к настоящему постановлению, с представлением копий свидетельств о регистрации в налоговом органе или копий уведомлений о регистрации обособленных подразделений.

3.2. Отделу по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района – об арендаторах муниципального имущества на территории района, зарегистрированных в налоговом органе по месту нахождения за пределами Нижневартовского района, по форме, согласно приложению 2 к настоящему постановлению, с представлением копий свидетельств о регистрации в налоговом органе или копий уведомлений о регистрации обособленных подразделений.

3.3. Муниципальному казенному учреждению «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района»:

о заключенных контрактах на выполнение работ (оказание услуг) на территории района сроком свыше одного месяца с организациями, зарегистрированными вне территории Нижневартовского района, по форме согласно приложению 3 к настоящему постановлению;

о регистрации в налоговом органе организаций по месту создания стационарных рабочих мест, участвующих в строительстве и капитальном ремонте объектов на территории Нижневартовского района.

3.4. Департаменту экономики администрации района – о победителях закупок (в т.ч. по несостоявшимся процедурам), зарегистрированных на выполнение работ (оказание услуг) на срок более одного месяца.

4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации района (В.Ю. Прокофьев) представлять в департамент финансов администрации района информацию об организациях, получивших разрешения на строительство или реконструкцию объекта капитального строительства на территории Нижневартовского района, по форме, согласно приложению 3, с представлением копий разрешений на строительство в срок до 10 числа каждого месяца, следующего за отчетным.

5. Рекомендовать:

5.1. Органам местного самоуправления городских и сельских поселений района проводить работу по выявлению организаций, осуществляющих хозяйственную деятельность на территории соответствующего поселения, и ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в департамент финансов администрации района информацию по форме согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

5.2. Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (далее – Межрайонная ИФНС России № 6 по ХМАО – Югре) оказывать содействие в реализации плана.

5.3. Главам городского и сельских поселений района, главе администрации городского поселения Излучинск разработать аналогичные планы в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представлять в департамент финансов администрации района информацию о результатах их исполнения.

6. Признать утратившим силу постановление администрации района от 22.07.2010 № 1056 «О мероприятиях по организации деятельности по выявлению и обеспечению регистрации обособленных подразделений на территории Нижневартовского района».

7. Архивному отделу администрации района (Н.В. Ивлева) внести информационную справку в оригинал постановления администрации района от 22.07.2010 № 1056.

8. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы района по экономике и финансам Т.А. Колокольцеву.

Глава района

Б.А. Саломатин

Приложение 1 к постановлению
администрации района
от 11.01.2018 № 29

**План мероприятий по мобилизации налоговых и неналоговых
доходов в бюджет Нижневартовского района**

№ п/п	Наименование мероприятия	Периодичность проведения мероприятия	Ответственный исполнитель
1.	Заключение контрактов на выполнение работ (оказание услуг) на срок более месяца в пределах границ Нижневартовского района с условием обязательной регистрации обособленных подразделений	по мере заключения контрактов	департамент экономики администрации района, муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке Нижневартовского района»
2.	Проведение заседаний комиссии по мобилизации дополнительных доходов в бюджет Нижневартовского района	не реже 1 раза в квартал	департамент финансов администрации района
3	Заключение соглашений о социально-экономическом сотрудничестве с компаниями, организациями, осуществляющими деятельность на территории Нижневартовского района	в течение года	департамент экономики администрации района
4.	Представление оперативной информации о задолженности по налогу на доходы физических лиц, по налогам, предусмотренным специальными налоговыми режимами, земельному налогу и налогу на имущество физических лиц	ежеквартально до 10 числа второго месяца, следующего за отчетным кварталом	Межрайонная ИФНС России № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре (по согласованию)
5.	Выявление юридических лиц, получивших разрешение на строительство и выполняющих работы (оказание услуг) по контрактам на территории Нижневартовского района, и имеющих в соответствии с положениями налогового	в течение года	департамент финансов администрации района, департамент экономики администрации района, муниципальное казенное учреждение «Управление капитального строительства по застройке

	законодательства признаки обособленного подразделения. Представление информации согласно пунктам 3, 4, 5.1 настоящего постановления		Нижневартовского района», муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами», управление архитектуры и градостроительства администрации района, отдел по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района, органы местного самоуправления городских и сельских поселений района
6.	Проведение работы по подключению к идентификации налогоплательщиков председателей садоводческих, дачных огородных объединений граждан	в течение года	органы местного самоуправления городских и сельских поселений района
7.	Выявление неучтенных объектов недвижимости, фактов самовольной застройки юридическими и физическими лицами и принятие мер к оформлению ими имущественных прав на объекты недвижимости	в течение года	муниципальное бюджетное учреждение Нижневартовского района «Управление имуществом и земельными ресурсами», отдел по жилищным вопросам и муниципальной собственности администрации района, органы местного самоуправления городских и сельских поселений района
8.	Инвентаризация задолженности по налогу на имущество физических лиц, земельному налогу по поселениям района в разрезе плательщиков. Представление сведений о недоимщиках органам местного самоуправления поселений района для организации индивидуальной работы с неплательщиками	ежеквартально	Межрайонная ИФНС России № 6 по ХМАО–Югре (по согласованию), органы местного самоуправления городских и сельских поселений района

9.	Ведение претензионно - исковой работы по взысканию задолженности	в течение года	структурные подразделения администрации района, исполняющие отдельные полномочия главных администраторов в соответствии с распоряжением администрации района от 21.03.2017 № 156-р «Об исполнении отдельных полномочий главного администратора (администратора) доходов бюджета района структурными подразделениями администрации района»
10.	Проведение заседаний рабочей группы по снижению неформальной занятости, легализации «серой» заработной платы, повышению собираемости страховых взносов во внебюджетные фонды в Нижневартовском районе	в течение года	отдел труда администрации района
11.	Участие в заседании межведомственной комиссии по урегулированию задолженности по налогам во все уровни бюджета, проводимой налоговым органом	по мере проведения заседания комиссии Межрайонной ИФНС России № 6 по Ханты-Мансийскому автономному округу – Югре	департамент финансов администрации района
12.	Оказание содействия налоговому органу в проведении информационной кампании по вопросам применения налогового законодательства Российской Федерации	в течение года	департамент финансов администрации района, органы местного самоуправления городских и сельских поселений Нижневартовского района

Приложение 2 к постановлению
администрации района
от 11.01.2018 № 29

**Информация по хозяйствующим субъектам
по состоянию на _____**

№ п/п	Наименование организации	ИНН	КПП	Юридический адрес регистрации организации, контактные данные* (номер телефона, E-mail)	Реквизиты договора (номер, дата)	Срок выполнения работ, оказания услуг, аренды земельных участков, аренда муниципального имущества	Дата регистрации в налоговом органе обособленного подразделения
------------------	-------------------------------------	------------	------------	---	---	--	--

Руководитель

(подпись)

(ФИО)

Приложение 3 к постановлению
администрации района
от 11.01.2018 № 29

**Информация по хозяйствующим субъектам
по состоянию на _____**

№ п/п	Наименование организации	ИНН/КПП	Юридический адрес регистрации и организации, контактные данные (номер телефона, E-mail)	Реквизиты муниципального контракта/ договора/ разрешения на строительство (номер, дата)	Срок действия муниципального контракта/ договора/ разрешения на строительство	Адрес местонахождения объекта строительства (капитального ремонта)	Дата регистрации в налоговом оргane обособленного подразделения
------------------	-------------------------------------	----------------	--	--	--	---	--

Руководитель

(подпись)

(ФИО)